**参考模板1**

|  |
| --- |
| **2023年度企业人员构成情况说明** |
| 2023年，具有劳动合同关系或劳务派遣、聘用关系，企业月平均职工总人数为 人，其中具有本科及以上学历的月平均职工人数为 人，占当年月平均职工总人数的比例为 %。2023年，具有劳动合同关系或劳务派遣、聘用关系，企业研究开发人员月平均数为 人，占当年月平均职工总人数的比例为 %。2023年12月企业缴纳社会保险人员（包括劳务派遣人员代缴社保） 人，其中劳务派遣人员代缴社保人数为 人。 |
| 月份 | 企业职工总数 | 大学本科及以上学历职工数 | 研究开发人员数 |
| 月初数 | 月末数 | 月平均数 | 年度月平均数 | 月初数 | 月末数 | 月平均数 | 年度月平均数 | 月初数 | 月末数 | 月平均数 | 年度月平均数 |
| 1月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注：1.月平均数=（月初数+月末数）÷2，年度月平均数=全年各月平均数之和÷12；1. 研发人员主要包括研究人员、技术人员和辅助人员。
2. 如有企业人数与社保情况不一致，需附情况说明及佐证材料。
 |
| 公司名称（盖章）：  年 月 日  |

**参考模板2**

**研发人员名单**

公司名称（盖章）： 填写日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **岗位** | **学历** | **毕业院校** | **专业** | **是否签订劳动合同/劳务派遣合同/聘用合同** | **是否缴纳社会保险** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：表格内仅填写汇算清缴年度最后一个月的人员情况；研发人员主要包括研究人员、技术人员和辅助人员。

**参考模板3**

**企业开发销售的主要软件产品和相关信息技术服务列表**

公司名称（盖章）： 填写日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **软件产品和服务名称** | **重点领域** | **对应销售（营业）****收入规模****（万元）** |
| **例** | **\*\*软件及服务（可累加）** | **（一）基础软件：操作系统** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：1.申报公有云服务软件企业应明确区分列明企业公有云、私有云、混合云收入；

2.相关信息技术服务是指实现软件产品功能直接相关的咨询设计、软件运维、数据服务，不包括广告费、会员费、运营管理费等互联网运营服务收入；

3.重点领域指国家鼓励的重点软件领域。

**参考模板4**

**与所申报领域相关的已授权知识产权列表**

公司名称（盖章）： 填写日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| **发明专利** |
| **序号** | **名称** | **专利号** | **获取年份** | **生效日期** | **有效期** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **……** |  |  |  |  |  |
| **计算机软件著作权（具有对应的检测报告）** |
| **序号** | **名称** | **登记号** | **登记证书颁发日期** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **……** |  |  |  |

注：1.表格内填写的知识产权，应为与所申报领域相关的已授权知识产权；

2.列表中必须包含企业具有所申报领域相应的已授权发明专利不少于2项，相应领域计算机软件著作权登记证书及检测报告不少于2项；

3.企业提供的知识产权证明材料，应与表格保持一致；同时提供表格中不少于2项软件著作权对应的检测报告复印件；

4.发明专利必须为独立拥有的专利，或者申报主体为第一专利权人；

5.发明专利授权时间以及计算机软件著作权发证时间必须在2023年12月31日前。

**参考模板5**

|  |
| --- |
| **2023年度软件产品开发销售及相关信息技术服务（营业）收入列表** |
| 企业名称（盖章）： | 填写日期： 年 月 日 |  |  | 金额单位：万元 |
| **序号** | **软件收入类别** | **软件产品/服务名称** | **客户名称** | **细分领域** | **发票号码** | **开票内容（发票上"货物或应税劳务、服务名称"栏）** | **软件产品/服务销售金额(不含税)** | **其中：自主开发产品/服务收入(不含税)** | **其中：代理产品/服务收入(不含税)** |
| 1 | 软件产品开发销售收入 | \*\*软件（不能累加） |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **小** 计： |  |  |  |  |  |
| 2 | 嵌入式软件产品开发销售收入 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **小** 计： |  |  |  |  |  |
| 3 | 信息技术服务收入 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **小** 计： |  |  |  |  |  |
| **总 计（1+2+3）：** |  |  |  |
| 企业收入总额 |  |
| 软件产品开发销售及相关信息技术服务（营业）收入占企业收入总额的比例 |  |
| 软件产品自主开发销售及相关信息技术服务（营业）收入占企业收入总额的比例 |  |
| 申报重点软件领域  |  |
| 申报领域的软件产品开发及相关信息技术服务销售（营业）收入 |  |
| 申报领域的软件产品开发及相关信息技术服务销售（营业）收入占本企业软件产品开发及相关信息技术服务销售（营业）收入的比例 |  |
| 注：1.提供全部发票清单，一票一行方式填写，2.细分领域，选择十大领域之一，每个领域中细分领域（按照发改高技〔2024〕351号文件规定）可多选，细分领域营业收入可合计；有其他类别软件收入可自行添加填写； 3.选择领域的相关信息技术服务收入是指实现选择领域软件产品功能直接相关的咨询设计、软件运维、数据服务三种类型的信息技术服务； 4.申报公有云服务软件企业应明确区分企业公有云、私有云、混合云收入。 |

|  |
| --- |
| 嵌入式软件开发销售收入核算表 |
| 企业名称（盖章）： |  |  |  | 填写日期： 年 月 日 | 金额单位：万元 |  |  |
| **序号** | **产品名称、型号** | **嵌入式软件产品名称** | **产品数量** | **发票号码** | **发票内容** | **发票金额（不含税）** | **产品数量** | **嵌入式产品销售额（不含税）** | **嵌入式产品硬件成本** | **嵌入式产品硬件的成本利润率(≧10%)** | **嵌入式产品硬件销售额（不含税）** | **嵌入式产品软件销售额（不含税）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 　… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注： 1.该表用于申报嵌入式软件领域的企业填写； 2.产品名称、型号请填写嵌入式系统产品整体销售的货物名称； 3.嵌入式产品销售额为嵌入式系统产品整体销售的发票金额； 4.嵌入式产品软件销售额=嵌入式产品销售额-嵌入式产品硬件销售额； 5.嵌入式产品硬件的成本利润率=[（嵌入式产品硬件销售额/嵌入式产品硬件成本）-1]\*100%。成本利润率高于10%的，按实际成本利润率核算；成本利润率低于10%的，按10%核算； 6.申报嵌入式软件企业应明确企业软硬件收入情况，并提供合同、发票等软件收入比例不低于50%的证明材料（不要求提供全部合同，仅需提供能证明符合申报条件的大额合同及合同中的必要内容）。 |

**参考模板6**

**申报领域相关的合同列表**

公司名称（盖章）： 填写日期： 年 月 日

金额单位（万元）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **合同名称** | **甲方** | **乙方** | **单价****（含税）** | **合同金额****（含税）** | **申报年度****执行金额****（不含税）** | **申报领域相关的软件产品及技术服务金额（不含税）** | **交易内容** | **签订日期** | **付款日期** | **所属领域** | **发票金额（不含税）** | **发票内容** | **发票号** | **凭证号** |
| **例** |  |  |  | **产品单价或服务定价方式** |  |  |  | **合同主要内容及与领域相关的内容** | **XXXX年XX月XX日** | **XXXX年XX月XX日** | **（一）基础软件：操作系统** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **列表合同金额合计（万元）** |  |
| **列表合同申报年度执行金额合计（万元）** |  |
| **列表合同与申报领域相关的软件产品及技术服务金额合计（万元）** |  |

注：1.所属领域指国家鼓励的重点软件领域；

2.销售凭证包括发票、记账凭证等。

**参考模板7**

**软硬件等开发环境相关证明**

公司名称（盖章）： 填写日期： 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （一）硬件环境 | 开发场地地址 | XX市XX区  |
| 开发场地面积（m2） |  |
| 大/中/小型机 | 型号 |  |  |  |  |
| 台数 |  |  |  |  |
| 服务器 | 型号 |  |  |  |  |
| 台数 |  |  |  |  |
| PC机 | 型号 |  |  |  |  |
| 台数 |  |  |  |  |
| 交换机 | 型号 |  |  |  |  |
| 台数 |  |  |  |  |
| 路由器 | 型号 |  |  |  |  |
| 台数 |  |  |  |  |
| （二）软件环境 | 开发和测试工具 | 名称 | 提供商/国别 | 数量 | 自购/租用/开源 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 操作系统 |  |  |  |  |
| 数据库系统 |  |  |  |  |
| 中间件 |  |  |  |  |
| 其他 |  |  |  |  |
| （三）云服务 | 使用云服务类型 | □公有云 □私有云 □混合云 |
| 云厂商 | □阿里云 □华为云 □腾讯云 □金蝶云 □金山云 □谷歌云 □亚马逊AWS □微软Azure □其他：  |
| （四）网络信息安全措施 |  |

注：①包括但不限于以上类别，可自行添加；

②除上表外，还需提供与软件开发相适应的软硬件设施等开发环境（如：合法的开发工具等）文字简述、照片、购买合同及发票等证明材料。

二、**材料装订**

1. 材料以A4幅面纸打印或复印（单面、双面均可），依目录次序编制页码并胶装成册，并用彩页隔开各项内容，加盖骑缝章；

2．封面上留下联系人、手机号、固话及邮箱；

3. 如有特殊情况，请附上加盖公章的情况说明；

4. 书脊注明“申报年度+重点软件企业+类别+申报领域+公司名称”（如:2024年重点软件企业一类基础软件：XX公司）；

5. 如分册装订，请注明“共XX册，第XX册”；

6.所有资料一式两份，一正本一副本，封面上注明正/副，正本审计报告为原件，副本为复印件，所有纸质材料均须加盖公章，公章和签字复印无效；除了上报的两份材料，企业自己至少留存一份材料备查；(导出的申请表除了装订在材料里，还需要单独的盖章申请表3份)

7.纸质文档内容须与信息填报系统保持一致、与电子版文档内容一致。

8.电子档按材料类别建立文件夹，以材料名称命名文件名（如1.由系统生成导出的文件）；审计报告、合同等多页的文档按份扫描成PDF格式（不要一张一个图片或者文件）；涉及参考模板的材料附上可编辑版（word或excel）和盖章扫描版两种格式。

三、**注意事项**

1.前面年度已列入清单的企业如需享受新一年度税收优惠政策，2024年需重新申报。

2.每个企业只能选择10个领域中的一个来申报。

3.填报及提交佐证材料时间严格按照相关通知要求，2024年申报截止时间为4月16日。截止申报后，信息填报系统不再支持企业补充提交经审计的企业会计报告，请相关企业提前准备，务必于申报截止日前提交经审计的会计报告。

4.信息填报系统中“企业所在地区”务必选择江苏省，否则主管部门将无法审核企业申报信息。

5.上系统填报信息时务必看清楚指标项及核对所填数据与纸质材料的数据一致。

6. 部分指标

企业收入总额：按企业所得税法第六条规定计算

企业营业收入：与财务审计报告数据一致

研究开发费用：应按财税[2015]119号文及国家税务总局2017年第40号公告要求的口径归集